

Số: 2254/QĐ-UBND

Bỉm Sơn, ngày 27 tháng 6 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thanh tra quản lý, thu chi tài chính
tại Trung tâm Bồi dưỡng chính trị thị xã Bỉm Sơn

CHỦ TỊCH UBND THỊ XÃ BỈM SƠN

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Luật Thanh tra ngày 25 tháng 11 năm 2010;

Căn cứ Luật Ngân sách Nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 86/2011/NĐ-CP ngày 22 tháng 9 năm 2011 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thanh tra;

Căn cứ Quyết định số 2861/2008/QĐ-TTCP của Tổng Thanh tra Chính Phủ ban hành Quy chế giám sát, kiểm tra hoạt động đoàn thanh tra;

Căn cứ Thông tư số 05/2014/TT-TTCP ngày 16/10/2014 của Thanh tra Chính phủ Quy định về tổ chức, hoạt động, quan hệ công tác của đoàn thanh tra và trình tự, thủ tục tiến hành một cuộc thanh tra;

Căn cứ Quyết định số 5888/QĐ-UBND ngày 15/12/2016 của Chủ tịch UBND thị xã Bỉm Sơn về việc phê duyệt Kế hoạch thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng năm 2017;

Xét đề nghị của Chánh Thanh tra Thị xã,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thanh tra việc quản lý, thu, chi tài chính tại Trung tâm Bồi dưỡng chính trị thị xã Bỉm Sơn.

Niên độ thanh tra: Ngân sách năm 2015, 2016.

Thời gian thanh tra là 30 ngày làm việc, kể từ ngày công bố Quyết định Thanh tra (không kể ngày lễ, ngày nghỉ).

Điều 2. Thành lập đoàn thanh tra gồm các ông, bà có tên sau đây:

1. Ông Lê Văn Thường, Chánh Thanh tra Thị xã - Trưởng đoàn;
2. Bà Vũ Thị Ngọc Lan, Phó Chánh Thanh tra Thị xã - Thành viên;
3. Ông Lê Việt Dũng, Chuyên viên Thanh tra - Thành viên;
4. Bà Mai Thị Hoà, Chuyên viên Thanh tra - Thành viên.

Điều 3. Đoàn thanh tra có nhiệm vụ thanh tra theo nội dung Kế hoạch thanh tra đã được Chủ tịch UBND Thị xã phê duyệt.

Điều 4. Người chỉ đạo, giám sát hoạt động Đoàn Thanh tra:

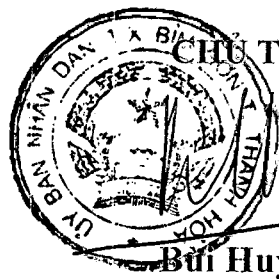
Ông Bùi Huy Hùng - Chủ tịch UBND Thị xã.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký;

Chánh Văn phòng HĐND&UBND Thị xã, Chánh Thanh tra Thị xã, Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch, Giám đốc Trung tâm Bồi dưỡng chính trị thị xã Bím Sơn và các ông, bà có tên ở Điều 2, Điều 4 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Thanh tra Tỉnh (b/c);
- Như Điều 5;
- Lưu: VT, TTR.


Bùi Huy Hùng

Số: 05 /KH-ĐTT

Bỉm Sơn, ngày 27 tháng 6 năm 2017

KẾ HOẠCH TIẾN HÀNH THANH TRA

Thực hiện Quyết định số /QĐ-UBND ngày /6/2017 của Chủ tịch UBND thị xã Bỉm Sơn về việc thanh tra quản lý thu, chi tài chính tại Trung tâm Bồi dưỡng chính trị thị xã Bỉm Sơn. Đoàn Thanh tra lập kế hoạch tiến hành thanh tra như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

Qua công tác thanh tra làm rõ đúng, sai trong quá trình thực hiện việc quản lý, điều hành thu, chi ngân sách theo Luật Ngân sách Nhà nước, Luật Kế toán và các quy định khác. Phát huy những việc làm tốt, thực hiện đúng quy định, đồng thời phát hiện những thiếu sót, sai phạm qua đó để đánh giá được tính chất, mức độ vi phạm, tìm ra nguyên nhân để có những kiến nghị, xử lý theo quy định của pháp luật.

2. Yêu cầu:

a) Đối với Đoàn Thanh tra:

Việc thanh tra tiến hành theo đúng quy định của pháp luật, bảo đảm tính khách quan, trung thực, nghiêm minh và hiệu quả trong cuộc thanh tra, góp phần giữ vững ổn định chính trị xã hội, nâng cao hiệu quả về quản lý ngân sách.

Báo cáo kết quả và kết luận thanh tra phải chỉ ra được những việc làm tốt, những việc còn thiếu sót và sai phạm (nếu có) trong công tác quản lý, sử dụng ngân sách Nhà nước; các khoản thu khác.

Những sai phạm phát hiện trong quá trình thanh tra phải được phân tích cụ thể, thu thập đủ các căn cứ, làm rõ trách nhiệm cá nhân, tập thể trên tinh thần dân chủ khách quan. Từ đó kiến nghị với Chủ tịch UBND Thị xã xem xét, xử lý theo quy định của pháp luật.

b) Đối với đơn vị được thanh tra:

Trung tâm Bồi dưỡng chính trị có trách nhiệm cung cấp đầy đủ hồ sơ, tài liệu, những vấn đề có liên quan đến việc quản lý thu, chi, theo yêu cầu của Đoàn thanh tra. Cử cán bộ làm việc với Đoàn thanh tra khi có yêu cầu; bố trí nơi làm việc cho Đoàn; thực hiện đầy đủ nghiêm túc Kết luận thanh tra; Quyết định xử lý sau thanh tra.

II. NỘI DUNG THANH TRA:

1. Việc lập dự toán ngân sách Nhà nước hàng năm:

Việc xây dựng dự toán thu ngân sách Nhà nước, chi ngân sách hàng năm của Trung tâm Bồi dưỡng chính trị thị xã Bim Sơn: Căn cứ lập dự toán; các bước lập, trình UBND Thị xã; căn cứ lập quy chế chi tiêu nội bộ.

2. Việc chấp hành dự toán ngân sách Nhà nước:

a) Thu ngân sách:

- Các khoản thu hỗ trợ, bổ sung của ngân sách cấp trên;
- Các khoản thu khác.

b) Chi ngân sách:

- Chi thường xuyên: Lương, PC, chi hoạt động ...

3. Việc lập và quyết toán ngân sách:

- Việc lập và báo cáo quyết toán thu, chi ngân sách theo quy định tại Thông tư số 108/2008/TT-BTC ngày 18/11/2008 của Bộ Tài chính hướng dẫn xử lý ngân sách cuối năm và lập báo cáo quyết toán ngân sách hàng năm.

- Việc thiết lập hệ thống sổ sách kế toán tổng hợp, sổ chi tiết và báo cáo quyết toán; chế độ lưu trữ hồ sơ kế toán.

III. THỜI KỲ VÀ THỜI HẠN THANH TRA.

1. Thời kỳ thanh tra: Năm 2015, 2016 (khi có nội dung liên quan có thể xem xét trước hoặc sau niên độ thanh tra).

2. Thời hạn thanh tra: 30 ngày làm việc, kể từ ngày công bố Quyết định thanh tra (không tính ngày lễ, ngày nghỉ theo quy định).

IV. PHƯƠNG PHÁP TIẾN HÀNH THANH TRA.

1. Công bố quyết định thanh tra.

Đoàn thanh tra tổ chức công bố Quyết định Thanh tra tại Trung tâm Bồi dưỡng chính trị Thị xã Bim Sơn gồm có các thành phần sau:

- Người chỉ đạo, giám sát hoạt động Đoàn thanh tra; Đoàn thanh tra;
- Trung tâm bồi dưỡng Chính trị: Giám đốc trung tâm, các cán bộ có liên quan đến việc cung cấp số liệu cho Đoàn Thanh tra (kế toán, thủ quỹ...).

2. Tiến hành thanh tra:

- Trong hội nghị công bố Quyết định thanh tra, Đoàn Thanh tra nghe đại diện của Trung tâm Bồi dưỡng Chính trị báo cáo theo đề cương đã được gửi kèm theo Quyết định thanh tra và Kế hoạch thanh tra.

- Đoàn Thanh tra xem xét hồ sơ, sổ sách kế toán; làm việc, đối thoại với tổ chức cá nhân có liên quan.

- Tiến hành thẩm tra xác minh nếu xem xét sổ sách, làm việc với người quản lý trực tiếp mà nội dung thu, chi không thể hiện rõ.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

- + Đoàn Thanh tra Tổ chức hội nghị công bố Quyết định thanh tra.
- + Đoàn thanh tra trực tiếp thu thập và kiểm hồ sơ tài liệu: Sổ sách, chứng từ kế toán, chứng từ mua sắm vật chất, hồ sơ đầu tư xây dựng do UBND phường làm chủ đầu tư.
- + Đoàn thanh tra đi kiểm tra xác minh thực tế việc thu, chi, đầu tư xây dựng, sửa chữa các công trình và mua sắm trang thiết bị, đồ dùng và chuẩn bị dự thảo báo cáo kết quả thanh tra.

Chế độ thông tin báo cáo:

+ Trong quá trình xem xét hồ sơ tài liệu nếu phát hiện thấy hành vi vi phạm pháp luật, có dấu hiệu tội phạm, Đoàn thanh tra báo cáo ngay với người ra quyết định để kịp thời có biện pháp xử lý.

+ Thành viên Đoàn thanh tra báo cáo tiến độ và kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao với Trưởng đoàn thanh tra; Trưởng đoàn thanh tra báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao với Chủ tịch UBND Thị xã, lập báo cáo kết quả thanh tra trình Chủ tịch UBND Thị xã ban hành Kết luận thanh tra.

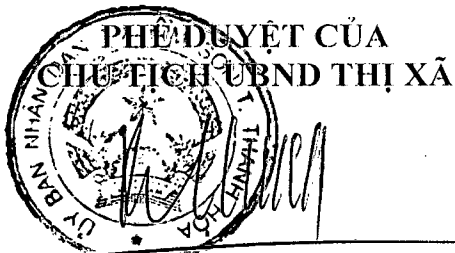
- Cán bộ tiến hành thanh tra: Theo Điều 47 Luật Thanh tra 2010.

Điều kiện vật chất đảm bảo thực hiện cuộc thanh tra:

+ Đoàn thanh tra: Tự túc phương tiện đi lại, sử dụng máy móc, công cụ, đồ dùng, văn phòng phẩm hiện có để làm việc.

+ Đơn vị được thanh tra: Chuẩn bị phòng làm việc cho Đoàn thanh tra.

Trên đây là toàn bộ nội dung kế hoạch về việc thanh tra quản lý thu, chi tài chính tại Trung tâm Bồi dưỡng Chính trị thị xã Bim Sơn, Đoàn Thanh tra trình Chủ tịch UBND Thị xã phê duyệt./.



Bùi Huy Hùng



Lê Văn Thường

Nơi nhận:

- Đoàn Thanh tra;
- Trung tâm Bồi dưỡng chính trị Thị xã;
- Lưu: VT, ĐTT.