

TỜ TRÌNH
Về việc đề nghị thành lập
Trung tâm Hành chính công thị xã Bỉm Sơn.

Kính gửi: HĐND thị xã Bỉm Sơn.

Căn cứ Quyết định số 1666/QĐ-UBND, ngày 22/5/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa về việc Phê duyệt Đề án Thành lập Trung tâm Hành Chính công Tỉnh và Trung tâm Hành chính công cấp huyện thuộc Tỉnh Thanh Hóa;

UBND thị xã Bỉm Sơn đã xây dựng Phương án thành lập Trung tâm Hành chính công thị xã Bỉm Sơn; trình Ban Thường vụ Thị ủy thông qua, Sở Nội vụ Thẩm định và Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa phê Phương án.

UBND thị xã Bỉm Sơn trình HĐND quyết nghị Thành lập Trung tâm hành chính công thị xã Bỉm Sơn với các nội dung chính sau:

1. Tên gọi, vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn:

1.1. Tên gọi:

Trung tâm hành chính công thị xã Bỉm Sơn (viết tắt là TTHCC) .

1.2. Vị trí, chức năng:

Trung tâm Hành chính công Thị xã Bỉm Sơn là tổ chức hành chính đặc thù thuộc Văn phòng HĐND và UBND Thị xã Bỉm Sơn, có chức năng là đầu mối tập trung để thực hiện việc tiếp nhận, tư vấn, hướng dẫn, giám sát, đôn đốc việc giải quyết thủ tục hành chính của tổ chức, cá nhân theo quy định. Chịu sự chỉ đạo của UBND, Chủ tịch UBND thị xã, đồng thời chịu sự quản lý trực tiếp về tổ chức, biên chế và chuyên môn nghiệp vụ của Văn phòng HĐND & UBND thị xã và các cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

TTHCC là đơn vị có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng.

1.3. Nhiệm vụ, quyền hạn:

Nhiệm vụ, quyền hạn của TTHCC được thực hiện theo quy định tại Quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại cơ quan hành chính nhà nước ở địa phương và Quyết định số 1666/QĐ-UBND ngày 22/5/2017 của UBND tỉnh Thanh Hóa Phê duyệt Đề án thành lập Trung tâm hành chính công tỉnh và Trung tâm hành chính công cấp huyện thuộc tỉnh Thanh Hóa.

2. Cơ cấu tổ chức và biên chế.

2.1. Lãnh đạo TTHCC có: Giám đốc và 01 Phó Giám đốc

- Giám đốc Trung tâm do 01 Phó Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Thị xã kiêm nhiệm; Giám đốc là người đứng đầu Trung

tâm, lãnh đạo, chỉ đạo và điều hành hoạt động chung của trung tâm, chịu trách nhiệm trước chủ tịch UBND Thị xã, Chánh văn phòng HĐND và UBND Thị xã và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Trung tâm;

- Phó giám đốc Trung tâm được phân công chuyên trách, giúp Giám đốc Trung tâm trực tiếp theo dõi, chỉ đạo hoạt động của Trung tâm chịu trách nhiệm trước Giám đốc Trung tâm, Chánh Văn phòng HĐND & UBND thị xã về nhiệm vụ công tác được giao và được hưởng mức phụ cấp theo quy định.

2.2. Biên chế.

Biên chế, nhân lực chuyên trách làm việc tại TTHCC do Chủ tịch UBND thị xã quyết định trong tổng số biên chế công chức được UBND tỉnh giao, đảm bảo không tăng thêm biên chế.

Biên chế không chuyên trách, tùy theo từng thời điểm có thể được điều động từ các phòng chuyên môn thuộc UBND thị xã.

Việc theo dõi, giám sát hoạt động của TTHCC do 01 cán bộ, công chức phòng Thanh tra và 01 công chức Ủy ban Kiểm tra Thị ủy thực hiện.

Văn phòng HĐND & UBND thị xã chủ trì, phối hợp với các cơ quan, ban, ngành liên quan trong việc bố trí, sử dụng, quản lý và đề xuất cơ chế chính sách đối với cán bộ, công chức làm việc tại TTHCC.

3. Cơ sở vật chất, kinh phí hoạt động.

3.1. UBND thị xã Bim Sơn có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các cơ quan, ban, ngành liên quan bố trí trụ sở làm việc, kinh phí, đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho hoạt động của Trung tâm.

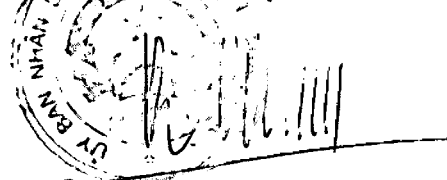
3.2. Kinh phí hoạt động của Trung tâm được đảm bảo từ nguồn ngân sách nhà nước cấp theo phân cấp ngân sách và kinh phí được trích lại từ việc thu phí, lệ phí liên quan đến hoạt động giải quyết thủ tục hành chính theo quy định của pháp luật về việc thu, quản lý, sử dụng phí và lệ phí.

Trên đây là một số nội dung cơ bản về thành lập Trung tâm Hành chính công thị xã Bim Sơn, UBND thị xã Bim Sơn trình HĐND thị xã ra Quyết nghị thành lập./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Bùi Huy Hùng

Số: /NQ-HĐND

Bỉm Sơn, ngày tháng 7 năm 2017

NGHỊ QUYẾT
Về việc Thành lập Trung tâm Hành chính công thị xã Bỉm Sơn

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN THỊ XÃ BỈM SƠN
KHÓA XI, KỲ HỌP THỨ 3

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;
Sau khi xem xét Tờ trình số /TTr-UBND ngày tháng năm 2017 của UBND thị xã Bỉm Sơn về việc đề nghị thành lập Trung tâm Hành chính công thị xã Bỉm Sơn; Báo cáo thẩm tra số /BC-HĐND ngày tháng 7 năm 2017 của Ban Pháp chế và ý kiến của các đại biểu HĐND thị xã,

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Thông qua Tờ trình Thành lập trung tâm hành chính công thị xã Bỉm Sơn với các nội dung chủ yếu sau:

1. Tên gọi, địa vị pháp lý:

Tên gọi: Trung tâm hành chính công thị xã Bỉm Sơn (viết tắt là TTHCC) .

Địa vị pháp lý: TTHCC là tổ chức hành chính đặc thù thuộc Văn phòng HĐND và UBND Thị xã Bỉm Sơn; có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng.

2. Chức năng:

TTHCC là đầu mối tập trung để thực hiện việc tiếp nhận, tư vấn, hướng dẫn, giám sát, đôn đốc việc giải quyết thủ tục hành chính của tổ chức, cá nhân theo quy định. Chịu sự chỉ đạo của UBND, Chủ tịch UBND thị xã, đồng thời chịu sự quản lý trực tiếp về tổ chức, biên chế và chuyên môn nghiệp vụ của Văn phòng HĐND & UBND thị xã và các cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

3. Nhiệm vụ, quyền hạn:

Nhiệm vụ, quyền hạn của TTHCC được thực hiện theo quy định tại Quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại cơ quan hành chính nhà nước ở địa phương và Quyết định số 1666/QĐ-UBND ngày 22/5/2017 của UBND tỉnh Thanh Hóa phê duyệt Đề án thành lập Trung tâm hành chính công tỉnh và Trung tâm hành chính công cấp huyện thuộc tỉnh Thanh Hóa.

4. Cơ cấu tổ chức và biên chế.

Giao cho UBND thị xã căn cứ vào các văn bản của tỉnh, tình hình thực tế tại địa phương quy định cụ thể về cơ cấu tổ chức và biên chế tại Trung tâm

Hành chính công thị xã, đảm bảo không tăng thêm biên chế đã được Chủ tịch UBND tỉnh giao.

5. Cơ sở vật chất.

UBND thị xã Bim Sơn có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các cơ quan, ban, ngành liên quan bố trí trụ sở làm việc, đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho hoạt động của Trung tâm.

6. Kinh phí hoạt động.

Kinh phí hoạt động của Trung tâm được đảm bảo từ nguồn ngân sách nhà nước cấp theo phân cấp ngân sách và kinh phí được trích lại từ việc thu phí, lệ phí liên quan đến hoạt động giải quyết thủ tục hành chính theo quy định của pháp luật về việc thu, quản lý, sử dụng phí và lệ phí.

Điều 2. Giao UBND thị xã Bim Sơn tổ chức triển khai thực hiện Nghị quyết này, đảm bảo các điều kiện để Trung tâm Hành chính công thị xã chính thức đi vào hoạt động từ tháng 9 năm 2017.

Thường trực HĐND, các Ban HĐND, đại biểu HĐND phối hợp với Ủy ban MTTQ Việt Nam thị xã Bim Sơn giám sát việc thực hiện Nghị quyết.

Nghị quyết đã được HĐND thị xã khóa XI, kỳ họp thứ 3 thông qua ngày 07/7/2017./.

CHỦ TỊCH

Nơi nhận:

- TT.HĐND, UBND tỉnh (b/c);
- Ban Thường vụ Thị ủy;
- UBND thị xã (T/hiện);
- Đại biểu HĐND thị xã;
- UB.MTTQ và các đoàn thể;
- TT.HĐND, UBND các phường, xã;
- Lưu: VT, TT.HĐND.

Nguyễn Tiến Thuận