

Số: /QĐ-SXD

Thanh Hóa, ngày tháng năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực
Hoạt động xây dựng thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện
tỉnh Thanh Hóa**

GIÁM ĐỐC SỞ XÂY DỰNG THANH HÓA

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 933/QĐ-UBND ngày 18/3/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa về việc ủy quyền ký phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa;

Quyết định số 3127/QĐ-UBND ngày 17/8/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành; thủ tục hành chính bị bãi bỏ trong lĩnh vực hoạt động xây dựng thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng/Sở quản lý công trình xây dựng chuyên ngành/Ban quản lý Khu kinh tế Nghi Sơn và các Khu công nghiệp/ UBND cấp huyện tỉnh Thanh Hóa

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Sở Xây dựng,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Phê duyệt kèm theo Quyết định này 02 quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực Hoạt động xây dựng thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện tỉnh Thanh Hóa

(Có phụ lục kèm theo)

Điều 2: Cơ quan chuyên môn được giao quản lý về xây dựng của UBND cấp huyện có trách nhiệm tổ chức thực hiện việc cập nhật thông tin, dữ liệu điện tử về tình hình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ, trả kết quả thủ tục hành chính lên Hệ thống thông tin một cửa theo quy định.

Điều 3: Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 7001/QĐ-SXD ngày 12/11/2019 của Sở Xây dựng.

UBND cấp huyện; Cơ quan chuyên môn được giao quản lý về xây dựng của UBND cấp huyện và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Thông tin và Truyền thông/Trung tâm Phục vụ hành chính tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- UBND cấp huyện;
- Lưu VP, VT, hmv.

GIÁM ĐỐC

Đào Vũ Việt

Phụ lục
QUY TRÌNH GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC
QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG XÂY DỰNG THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT
CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN CẤP HUYỆN TỈNH THANH HÓA
(Ban hành Kèm theo Quyết định số /QĐ-SXD ngày / /2021
của Sở Xây dựng Thanh Hóa)

STT	Trình tự giải quyết TTHC	Cơ quan, đơn vị, bộ phận có trách nhiệm giải quyết	Thời gian (Giờ/ngày/ngày làm việc)	Kết quả
1	Thủ tục hành chính: Thẩm định Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng/điều chỉnh Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng. Mã hồ sơ TTHC trên cơ sở dữ liệu quốc gia: 1.009992.000.00.00.H56.			
Bước 1	Công chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc Văn phòng HĐND và UBND cấp huyện kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn của UBND cấp huyện xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc Văn phòng HĐND và UBND cấp huyện	0,5 ngày	-Phiếu tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả -Phiếu chuyển hồ sơ
Bước 2	Trưởng phòng chuyên môn kiểm tra, phân công cho công chức trong Phòng thực hiện.	Cơ quan chuyên môn được giao quản lý về xây dựng của UBND huyện	01 ngày	Phiếu chuyển hồ sơ
	Công chức chủ trì thẩm định xem xét, kiểm tra, tham mưu văn bản tham vấn ý kiến các đơn vị có liên quan, thẩm định hồ sơ (nếu đạt yêu cầu về sự đầy đủ và nội dung).		-13 ngày đối với dự án nhóm B; -6 ngày đối với dự án nhóm C	Dự thảo văn bản kết quả thẩm định
	Trưởng phòng chuyên môn kiểm tra, rà soát lại quy trình thẩm định và ký kết quả thẩm định.		02 ngày	Xác nhận Văn bản kết quả thẩm định
Bước 3	- Công chức chủ trì thẩm định thuộc cơ quan chuyên môn được giao quản lý về xây dựng của UBND cấp huyện đóng dấu văn bản thẩm định. - Công chức tại Bộ phận Văn thư vào sổ văn bản, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc Văn phòng	- Cơ quan chuyên môn được giao quản lý về xây dựng của UBND cấp huyện. - Bộ phận Văn thư của UBND cấp huyện. - Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc Văn	0,5 ngày	Văn bản thẩm định

	HĐND và UBND cấp huyện để thu lệ phí và trả cho khách hàng.	phòng HĐND và UBND cấp huyện.		
	Tổng thời gian giải quyết thủ tục hành chính	- 17 ngày đối với dự án nhóm B; - 10 ngày đối với dự án nhóm C.		
2	Thủ tục hành chính: Thẩm định thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở/điều chỉnh thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở. Mã hồ sơ TTHC trên cơ sở dữ liệu quốc gia: 1.009993.000.00.00.H56.			
Bước 1	Công chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc Văn phòng HĐND và UBND cấp huyện kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn của UBND cấp huyện xử lý hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc Văn phòng HĐND và UBND cấp huyện	0,5 ngày	-Phiếu tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả -Phiếu chuyển hồ sơ
Bước 2	Trưởng phòng chuyên môn kiểm tra, phân công cho công chức trong Phòng thực hiện.	Cơ quan chuyên môn được giao quản lý về xây dựng của UBND huyện	01 ngày	Phiếu chuyển hồ sơ
	Công chức chủ trì thẩm định xem xét, kiểm tra, tham mưu văn bản tham vấn ý kiến các đơn vị có liên quan, thẩm định hồ sơ (nếu đạt yêu cầu về sự đầy đủ và nội dung).		-17 ngày đối với công trình cấp II và cấp III; -10 ngày đối với công trình còn lại	Dự thảo văn bản kết quả thẩm định
	Trưởng phòng chuyên môn kiểm tra, rà soát lại quy trình thẩm định và ký kết quả thẩm định.		02 ngày	Xác nhận Văn bản kết quả thẩm định
Bước 3	- Công chức chủ trì thẩm định thuộc cơ quan chuyên môn được giao quản lý về xây dựng của UBND cấp huyện đóng dấu văn bản thẩm định. -Công chức tại Bộ phận Văn thư vào sổ văn bản, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc Văn phòng HĐND và UBND cấp huyện để thu lệ phí và trả cho khách hàng.	- Cơ quan chuyên môn được giao quản lý về xây dựng của UBND cấp huyện. - Bộ phận Văn thư của UBND cấp huyện. - Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc Văn phòng HĐND và UBND cấp huyện.	0,5 ngày	Văn bản thẩm định
	Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính	- 21 ngày đối với công trình cấp II và cấp III; - 14 ngày đối với công trình còn lại.		